

## Dagordning för årsmöte 2022

1. Årsmötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Registrering av fullmakter.
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val av protokolljusterare och rösträknare.
6. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
7. Fastställande av föredragningslista, inklusive eventuella övriga frågor.
8. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
11. Fastställande av medlemsavgifter.
12. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
13. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
14. Sammanhållen presentation av valberedningens nomineringsförslag.
15. Val av
  - a) föreningens ordförande för en tid av ett år;
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
  - c) en suppleant (ersättare) i styrelsen för en tid av ett år;
  - d) två revisorer jämte personliga suppleanter (ersättare) för en tid av ett år;
  - e) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till sammankallande; samt
16. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 7. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.